

ZASADY ORGANIZACJI

Ogólnopolskiego Konkursu Muzycznego Centrum Edukacji Artystycznej dla uczniów publicznych i niepublicznych szkół muzycznych II stopnia i ogólnokształcących szkół muzycznych II st.

Konkurs przeprowadza się na podstawie:

- Art. 21 ust. 3 oraz Art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.)
- rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2328 z późn. zm.)
- art. 6 w zw. z art 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem¹ Ogólnopolskiego Konkursu Centrum Edukacji Artystycznej dla uczniów publicznych i niepublicznych szkół muzycznych II stopnia i ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia, zwanego dalej Konkursem, jest Centrum Edukacji Artystycznej, zwane dalej Centrum.
2. Poprzez Konkurs rozumie się konkurs organizowany przez Centrum dla wszystkich specjalności nauczanych w szkole muzycznej II st. oraz dla: duetów fortepianowych, zespołów kameralnych, zespołów dętych, zespołów jazzowych i zespołów muzyki dawnej.
3. Celem konkursu jest wyłonienie i promocja szczególnie uzdolnionych młodych muzyków, uczniów szkół muzycznych II st.
4. Konkurs odbywa się w kwietniu każdego roku, a jego przeprowadzenie Centrum zleca bądź powierza wskazanej szkole, zwanej dalej Wykonawcą.
5. Wykonawca odpowiada za prawidłowy przebieg konkursu, jego dokumentację merytoryczną i finansową.

¹ Centrum Edukacji Artystycznej zgodnie z art. 4 pkt 7 wypełnia zadania określone Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r), dalej RODO, w ramach realizacji konkursu.

- Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu zawartych w karcie zgłoszenia jest Centrum z siedzibą: ul. M. Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa.
- Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę realizowane jest na polecenie dyrektora Centrum. Wykonawca zapewnia ochronę przetwarzanych danych osobowych na zasadach określonych przepisami RODO² wg zatwierdzonych procedur.

§ 2 Organizacja konkursu

- Konkurs dla każdej specjalności i każdego z zespołów (§ 1 ust. 2) organizowany jest przez Centrum w cyklu 3-letnim według poniższego harmonogramu:

| Kwiecień 2022 | Kwiecień 2023 | Kwiecień 2024 |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Wiolonczela | 1. Klawesyn | 1. Skrzypce |
| 2. Kontrabas | 2. Flet | 2. Altówka |
| 3. Trąbka | 3. Obój | 3. Akordeon |
| 4. Klarinet | 4. Harfa | 4. Waltornia |
| 5. Gitara | 5. Perkusja | 5. Saksofon |
| 6. Organy | 6. Śpiew solowy | 6. Fagot |
| 7. Wokalistyka jazzowa | 7. Duety fortepianowe | 7. Puzon |
| 8. Kameralne zespoły dęte | 8. Zespoły jazzowe | 8. Tuba |
| 9. Zespoły perkusyjne | 9. Zespoły muzyki dawnej | 9. Wokalistyka estradowa |
| Koncert laureatów 27 maja | 10. Fortepian | 10. Zespoły kameralne |
| | Koncert laureatów 26 maja | Koncert laureatów 31 maja |

- Konkurs dla wszystkich specjalności i wskazanych zespołów odbywa się zawsze w kwietniu, a Koncert Laureatów w maju lub czerwcu danego roku w miejscu określonym przez Centrum.
- Miejsce i termin przeprowadzenia poszczególnych konkursów wyznacza Centrum, a ich harmonogram ogłasza na stronie internetowej www.cea-art.pl
- Dla poszczególnych specjalności i zespołów obowiązują odrębne, szczegółowe regulaminy, które każdego roku publikowane są na stronie internetowej Centrum oraz stronie internetowej Wykonawcy.
- W Koncercie Laureatów wezmą udział laureaci Grand Prix, a w przypadku nie wyłonienia w danej specjalności laureata Grand Prix, laureat pierwszego miejsca.

§ 3 Uczestnicy konkursu

- W konkursie Centrum Edukacji Artystycznej mogą brać udział uczniowie publicznych i niepublicznych szkół muzycznych II stopnia oraz ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

² Art. 24 w zw. z art. 32 RODO

2. Z udziału w konkursie wyklucza się uczniów będących jednocześnie studentami uczelni muzycznych w tej samej specjalności.
3. W Konkursie nie może brać udziału laureat Grand Prix lub laureat pierwszego miejsca poprzedniej edycji konkursu w tej samej specjalności.
4. Zespół kameralny zgłoszony do konkursu może liczyć od 2 do 9 osób.
5. Uczestnicy konkursu - soliści i zespoły, zgłaszają swój udział przez wypełnienie karty zgłoszenia i przesłanie jej **drogą elektroniczną** na adres i w terminie wskazanym przez Wykonawcę na jego stronie internetowej.
6. Wzór karty zgłoszenia solisty i zespołu jest udostępniony na stronie internetowej Centrum w zakładce Konkurs muzyczny CEA/ Karty.
7. Podstawą prawną³ do przyjęcia zgłoszenia uczestnika konkursu jest jego oświadczenie woli, wyrażone dokumentem „Zgoda” podpisanym przez uczestnika konkursu lub rodzica/opiekuna prawnego w przypadku uczestników niepełnoletnich.
8. Centrum nie pokrywa kosztów przejazdu i pobytu uczestników konkursu.
9. Uczestnictwo w konkursie jest bezpłatne.

§ 4 Program konkursu

1. Centrum zamieszcza regulamin wraz z programem dla poszczególnych specjalności i zespołów na stronie internetowej www.cea-art.pl do **31 marca roku poprzedzającego konkurs**.
2. Centrum może poszerzyć program dla danej specjalności o dodatkowy utwór skomponowany specjalnie na potrzeby konkursu.
3. Utwór, o którym mowa w ust. 2 jest publikowany na stronie internetowej Centrum do **31 grudnia roku poprzedzającego konkurs**.
4. Zamówiony utwór stanowi część programu konkursu, jako utwór obowiązkowy.

§ 5 Jury konkursu

1. Organizator powołuje 5-osobową komisję konkursową, której skład jest jawny.
2. Organizator upoważnia członków komisji konkursowej do przetwarzania danych uczestników konkursu. Wzór upoważnienia jest udostępniony na stronie internetowej Centrum w zakładce Konkurs muzyczny CEA/Dokumenty.
3. Przewodniczącym i członkiem komisji konkursowej danego konkursu nie może być osoba, której uczeń bądź zespół uczniów biorą udział w tym konkursie.

³ Art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r),

4. W skład komisji konkursowej nie mogą wchodzić osoby spokrewnione lub spowinowaczone z uczestnikami/ami konkursu.
5. Przed rozpoczęciem konkursu członkowie komisji konkursowej składają oświadczenie o braku kontaktów zawodowych i koneksji rodzinnych z uczestnikami konkursu. Wzór oświadczenia jest udostępniony na stronie internetowej Centrum w zakładce Konkurs muzyczny CEA/Dokumenty
6. Komisja konkursowa pracuje w oparciu o Regulamin Pracy Komisji.
7. Obrady Komisji konkursowej są tajne a decyzje ostateczne.
8. Po zakończeniu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół, w którym wskazuje laureatów i wyróżnionych oraz dokonuje ogólnej oceny merytorycznej poziomu konkursu – wzór protokołu jest udostępniony na stronie internetowej Centrum - Konkurs muzyczny CEA/Dokumenty.
9. Komisja konkursowa wskazuje laureata nagrody Grand Prix oraz laureata I, II i III miejsca.
10. Nie dopuszcza się przyznawania nagród ex- aequo.
11. Komisja konkursowa ma prawo nie wskazać laureata nagród, o których mowa w ust. 9.
12. Komisja konkursowa wskazuje dowolną liczbę wyróżnionych uczestników konkursu, nauczycieli prowadzących i pianistów – akompaniatorów.

§ 6 Nagrody

1. Wszyscy uczestnicy konkursu otrzymują dyplomy uczestnictwa.
2. Centrum przyznaje laureatom Grand Prix, I, II i III miejsca dyplomy laureata i nagrody finansowe.
3. Wysokość nagród finansowych dla solistów i zespołów ustala dyrektor Centrum.
4. Informacja o wysokości nagród finansowych będzie umieszczana na stronie internetowej Centrum **do 30 czerwca** roku poprzedzającego przeprowadzenie konkursów.
5. Centrum zastrzega sobie prawo do przyznania dodatkowej nagrody laureatowi Grand Prix danej specjalności.
6. Centrum przyznaje wyróżnionym nauczycielom prowadzącym oraz pianistom-akompaniatorom dyplomy wyróżnienia.
7. Wręczenie nagród i dyplomów dla laureatów Konkursów nastąpi podczas koncertu laureatów w miejscu i terminie ustalonym przez Centrum.
8. Organizator dopuszcza przyznanie nagród dodatkowych przez podmioty zewnętrzne, w tym producentów instrumentów i akcesoriów muzycznych. Przyznanie nagrody dodatkowej pozostaje wyłącznie w gestii podmiotu zewnętrznego i według kryteriów przez niego ustalonych.

9. Laureaci konkursu otrzymują uprawnienia, o których jest mowa w:
- a) art. 44zh ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (zwolnienie z egzaminu promocyjnego w szkole artystycznej z najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną),
 - b) art. 132 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (przyjmowanie w pierwszej kolejności do szkół ponadpodstawowych),
 - c) lub przepisach wydanych na podstawie art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (sposób przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów podczas postępowania rekrutacyjnego do szkół ponadpodstawowych).

§ 7 Dokumentacja

1. Na dokumentację konkursową składają się:
 - a) Dokumentacja merytoryczna
 - Karty zgłoszeń
 - Protokół
 - Zbiorcza karta punktacyjna
 - Oświadczenie członka komisji
 - Upoważnienia do przetwarzania danych
 - b) Dokumentacja finansowa
 - Preliminarz kosztów
 - Druk rozliczenia imprezy
2. Wzory dokumentacji są do pobrania ze strony internetowej Centrum, w zakładce Konkurs Muzyczny CEA.
3. Dokumentację należy wypełniać pismem komputerowym.
4. Wykonawca przesyła do Centrum wypełniony Preliminarz kosztów najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem konkursu.
5. Po zakończeniu konkursu wykonawca przesyła do Centrum Protokół, Zbiorczą kartę punktacyjną oraz Druk rozliczenia imprezy, wraz z dowodami księgowymi, najpóźniej 30 dni od zakończenia imprezy.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Zasady Organizacji Konkursu Centrum Edukacji Artystycznej są dostępne na stronie internetowej www.cea-art.pl
2. Centrum zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w treści poszczególnych regulaminów i w treści Regulaminu Pracy Komisji.
3. Dokumentacja z postępowania i działania jury jest przechowywana zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz. 164)
4. Konkurs jest otwarty dla publiczności.

INFORMACJA ADMINISTRATORA DLA UCZESTNIKÓW KONKURSU

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r), dalej RODO, informuje się:

- 1) Administratorem przetwarzanych danych osobowych uczestników konkursu podczas ich pozyskiwania staje się Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie, ul. Mikołaja Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa kontakt: tel. (22) 42-10-62 ; e-mail: sekretariat@cea.art.pl
- 2) Podane w formularzu zgłoszeniowym dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą).
- 3) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Jarosław Feliński tel. 602105852 lub e-mail: felinski@cea.art.pl
- 4) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem konkursu zgodnie z regulaminem konkursu.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okres przewidziany przepisami o archiwizacji.
- 7) Dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO wyłącznie w granicach i przepisach prawa np. z którymi administrator podpisał umowy przetwarzania danych w imieniu administratora.
- 8) Przysługuje Panu (i) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 9) Cofnięcie zgody będzie miało konsekwencje braku możliwości wzięcia udziału w konkursie lub jego rozstrzygnięciu.
- 10) Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: *Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez nr w, udzieloną w dniu w celu* Podpis osoby, której dane dotyczą.
- 11) Przysługuje Panu (i) prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pana (i) osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 12) Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.